

Macluumaadka

Ujeedada ku Qaadista Xanuun iyo Waqti Badbaado (ESST) Qaanuun iyo Sharci	2
Qeexitaanka	2
Waxa Shaqaaluhu daboolayo Qaanuunka ESST?	4
Sida ay shaqaaluhu u kaydiyaan ugana dhigaan bangiga ESST	5
Isticmaalka ku Qaadista Xanuun iyo Waqti Badbaado	7
Bixinta Shaqaalaha Marka Ay Adeegsadaan ESST	8
Markuu jiro Nidaamka PTO ee jira wuxuu la jaan qaadayaa Qaanuunka	10
Ogeysiiska ka socda Shaqaalaha iyo loo shaqeeyaha ku saabsan Adeegsiga ESST	11
Ogeysiiska Loo-shaqeeyaha iyo Shuruudaha Dhejinta	13
Diiwaangelinta Shaqo-bixiyahu Waa inuu Hayaa	14
Shirkadaha isku dhafan	14
Hay'adaha Shaqaalaha iyo Shaqaalaha Ku-meelgaarka ah	15
Iibka Ganacsiga: Saamaynta ESST	15
Dhaqangelinta Qaanuunka ESST	15
Habka racfaanka ee labada dhinac	17
Daawooyinka loogu talagalay Xadgudubka Qaanuunka ESST	17
Aargoosiga Shaqaalaha waa la reebay	18
Dhaqangelinta Madaniga ah iyo Xuquuqda Talaabada ee Gaarka ah	18
Loo-shaqeeyayaal cusub oo la Aasaasey Ka Dib Taariikhda Dhaqangalka Sharciga	18
Fasaxyada Kale Sida FMLA	19

Ujeedada ku Qaadista Xanuun iyo Waqti Badbaado (ESST) Qaanuun iyo Sharci

([Saint Paul Qaanuunka Caasimada §233.01](#))

Ujeeddoyinka Xanuunada Ceymiska iyo Waqtiga Badbaado (ESST) Sharciga ayaa ah:

- 1) Si loo hubiyo in dhammaan shaqaalaha Magaalada Saint Paul ay wax ka qabtaan baahiyahooda caafimaad iyo baahiyaha caafimaad ee xubnaha qoyskooda iyaga oo ka doonaya shaqo-bixiyeyaasha inay bixiyaan uguyarada ugu yar ee fasaxa bukaanka, oo ay kujirto fasaxa daryeelka xubnaha qoyska;
- 2) In la yareeyo kharashaadka daryeelka-caafimaadka iyo kuwa gaarka loo leeyahay loona horumariyo adeegyada ka hortagga ee caafimaadka ee Magaalada Saint Paul iyadoo loo oggolaanayo shaqaalaha inay raadiyaan daryeel caafimaad oo joogto ah naftooda iyo xubnaha qoyskooda;
- 3) In la ilaaliyo caafimaadka dadweynaha ee Saint Paul iyadoo la yareynayo halista iyo fiditaanka cudurka;
- 4) In laga caawiyo dhibbanayaasha xadgudubka qoyska iyo xubnaha qoyskooda iyadoo la siinayo fasax shaqo oo la ilaaliyay oo shaqada laga joojiyo si loogu oggolaado inay helaan daaweyn ayna qaadaan tallaabooyinka lagama maarmaanka ah si loo hubiyo ilaalintooda;
- 5) Kor u qaadida amniga dhaqaalaha iyo xasilloonida shaqaalaha iyo qoysaskooda, iyo sidoo kale meheradaha u adeega Magaalada Magaalada Saint Paul iyo deganeheeda;
- 6) In laga ilaaliyo deganeyaasha iyo dhamaan shaqaalaha Magaalada Saint Paul inay waayaan shaqadooda ama ay la kulmaan anshax darada jirro darteed iyo adeegsiga fasaxa jirada si ay u daryeelaan naftooda ama xubnaha qoyskooda; iyo
- 7) In la ilaaliyo daryeelka bulshada, caafimaadka, amniga, iyo barwaaqada dadka ku nool Magaalada Saint Paul.

Xeerarkani waxay xukumaan habdhaqanka Waaxda Xuquuqda Aadanaha iyo Shaqo isku mid ah

Fursad ("HREEO") maareynta qodobbada Sharciga Jirdilka Bukaanka iyo Waqtiga Sharciga Nabdoon ([Cutubka 233 Koodhka Caasimada Saint Paul](#)).

Qeexitaanka

([Saint Paul Qaanuunka Caasimada §233.02](#))

“Caasimad” macnaheedu waa Caasimada Saint Paul, Minnesota.

“Qaandaraasle Shaqo-bixiye” waa shaqo-bixiye in ay qandaraas la gasho hay'ad shaqaale si ay u helaan shaqaalaha.

“Waaxda” macnaheedu waa Waaxda Xuquuqda Aadanaha ee Saint Paul iyo Fursadda Shaqo Loo Siman Yahay (“HREEO”).

“Agaasime” waxaa loola jeedaa Agaasimaha Waaxda Xuquuqda Aadanaha & Fursado dhaqaale oo loo wada siman yahay

“Shaqaaale” macnaheedu waa waqti-buuxa, waqti-dhiman ama shaqaale ku-meel-gaar ah, iyo shaqaale kasta oo wicitaan ah oo uu bixiyo loo-shaqeeyuhu inta uu ku jiro wicitaanka. Kuma jiraan qandaraasleyaal madax-bannaan.

“Shaqo-bixiye” waxaa loola jeedaa qof kasta, shirkad, ama shirkad kasta oo shaqaaleysiisa hal ama dhowr shaqaale oo leh jir meel ku dhex taal Saint Paul.

“ESST” ku Qaadista Xanuun iyo Waqti Badbaado.

“Boostada ESST” waxaa loola jeedaa boostada caadiga ah ee goobta shaqada oo ay soo saartay HREEO.

“Hor-u-dejista” waa marka loo shaqeeyuhu siiyo dhammaan shaqaalaha sanadlaha ah ee ESST bilowga sanadka, halkii uu shaqaalaysiin lahaa markii saacadaha la shaqeeyo. Xaaladdan oo kale, ESST si dhakhso ah ayey u gaari kartaa shaqaalaha.

“HREEODallacaada” waxaa loola jeedaa Guddiga Xuquuqda Aadanaha ee Saint Paul iyo Sinnaanta Fursadda Dhaqaalaha.

“Shirkado isku dhafan” macnaheedu waa hay’ado gaar ah oo sameeya hal shirkad. Shirkadaha isku dhafan waa shaqo-bixiye keliya oo hoos yimaada Xeerka. Tusaalooyinka shirkada isku dhafan waxaa ka mid ah, laakiin aan ku xaddidnayn, hal ganacsade oo leh meherado badan, shirkad leh hoosaadyo Magaalada ku yaal, shirkad leh meherado la leh wareega oo ku yaal Magaalada, iwm..

“Goobta Jidh ahaaneed” waxaa loola jeedaa nooc kasta oo dhisme oo rasmi ah ama qaab-dhismeedka halkaas oo loo shaqeeyuhu ku ganacsado oo adeegsado shaqaalaha. Waxaa ku jira meel la dego.

“Magdhowga shaqada” waxaa loola jeedaa bixinta shaqaalaha iyadoo lagu saleynayo inta ay soo saaraan, halkii laga siin lahaa saacaddii. Magdhowga shaqadu wuxuu caan ku yahay shaqada beeraha, xarumaha wicitaanka, tarjumaadda, gelinta xogta, iyo wax soosaarka, tusaale ahaan.

“Qaanuun” micnaheedu [Ciwaan XXII Cutubka 233 Qawaaniinta Magaalada Saint Paul](#),” Caafimaadka Dadweynaha, Amniga iyo Daryeelka.

“Warbixinta sanadka” micnaheedu waa wakhti kasta oo 12-bilood oo isku xiga oo uu go’aamiyo loo shaqeeyuhu, waxaana ka mid ah usbuuca dhammaadka iyo ciidaha.

“Hay’adda Shaqaalaynta” waa ganacsi kasta oo siiya shaqaalaha qandaraas-bixiyaha qandaraaslaha ah kaas oo lagu beddelayo magdhow ama faa’iidooyin kale, ama si ku meelgaar ah ama suurtagal ah in loo helo shaqo joogto ah, muddadaasna shaqaalaha aan si toos ah u siinin wax shaqaale hay’adda shaqaalaha. Shaqaalaha waxaa mushaharka siin kara hay’adda shaqaalaha ama loo shaqeeyaha qandaraaska qaata.

Waxa Shaqaaluhu daboolayo Qaanuunka ESST?

([Caasimada Saint Paul Qaanuunka § 233.02](#))

Shuruucda Guud ee Ku Saabsan Shaqaalaha La Daboolay

1. Shaqaalaha ka shaqeeya Saint Paul waxaa daboolaya Sharciga illaa iyo inta loo shaqeeyuhu leeyahay meel jireed oo Magaalada dhexdeeda ah oo ay ka qabtaan shaqada goobtaas ama meel kale oo magaalada dhexdeeda ah.
2. Waqtiga loogu safro shaqada ka hor intaan shaqada shaqaalaha la bilaabin iyo u safrida guriga ka dib marka shaqada dhamaado shaqaalaha uusan caymin Nidaamkan.
3. Shaqaalaha ku meelgaarka ah waxaa cayminaya Sharciga haddii ay ka shaqeeyaan Magaalada gudaheeda ugu yaraan 80 saacadood sanadkii waana loo shaqeeyaha ku yaal Saint Paul.

Shaqaalaha Ku Safraya Magaalada Saint Paul, Ama Ka Shaqeeya Guri

1. Shaqaalaha ka shaqeeya guriga (ama haddii kale taleefoonka) ayaa hoos taga Sharciga haddii loo-shaqeeyuhu uu ku yaallo meel ku habboon Saint Paul, shaqaaluhuna uu ka shaqeeyo magaalada Saint Paul.
2. Shaqaalaha ka shaqeeya meel ka baxsan magaalada Saint Paul kuma jiraan caymiska shaqada ee saacadaha shaqada ee ka baxsan Magaalada. Tusaale ahaan, haddii Bill u shaqeeyo ganacsi wada tashi ah oo ku yaal Saint Paul oo uu u safro Rochester, ma xisaabin doono ESST waqtiga uu ka shaqeynayo Rochester. Kaliya wuxuu shaqaaleeyaa ESST inta uu ka shaqeynayo Saint Paul.
3. Shaqaalaha aan si joogto ah uga shaqeyn Magaalada waxaa caymiska u leh Sharciga haddii ay ka shaqeeyaan ugu yaraan 80 saacadood Saint Paul gudaheeda hal sano. Mar alla markii shaqaaluhu ka shaqeeyo Saint Paul ugu yaraan 80 saacadood sanadkii, shaqaaluhu wuxuu daboolayaa Xeerka inta ka hartay sanadkaas shaqadii lagu qabtay Saint Paul. Tani waxay quseysaa illaa inta cidda u shaqeysa ay ku sii hayneyso meel jir ahaan Magaalada dhexdeeda ah.
4. Shaqaalaha u safro oo u istaago shaqada (tusaale ahaan, inuu sameeyo rarno, keenid, wicitaan iibis, iwm.) Waxaa quseeya qaanuunka dhammaan saacadaha ay ka shaqeeyaan Magaalada. Tan waxaa ka mid ah u safridda Magaalada dhexdeeda iyo ka imaashada goobaha shaqada ka dib markay gaaraan ugu yaraan 80 saacadood sanadkii. Tani waxay quseysaa illaa inta cidda u shaqeysa ay ku sii hayneyso meel jir ahaan Magaalada dhexdeeda ah.
5. Shaqaalaha ku safra Magaalada oo kaliya joojiya shilalka, sida shidaalka, ama beddelaada taayirrada guryaha, ma dhigayaan wax joojin ah ujeedkooda shaqadooda.

Qandaraasleyaasha madaxbanaan ayaa laga dhaafay sharciga ESST

1. Qandaraasleyaasha madaxbannaan kuma hoos imanayaan sharciga ESST.
2. Hadday su'aal ka taagantahay in shaqaaluhu yahay shaqaale ama qandaraasle madax-bannaan, waaxdu waxay baari doontaa iyadoo la adeegsanaayo lixda qodob ee soo socda:
 - a) In shaqaaluhu xaraysto canshuur celinta iskaa-u-shaqeysiga;
 - b) Haddii shaqaaluhu uu sii wado meherad gaar ah oo uu adeegsado qalabkiisa ama aaladeeda;
 - c) Haddii shaqaalaha iyo loo shaqeeyuhu leeyihiin qandaraas ku saabsan waxqabadka adeegyada;
 - d) Haddii shaqaaluhu garwaaqsado faa iido ama uu lumiyo heshiis hoos u dhac ku ah fulinta adeegyada;
 - e) Haddii shaqaaluhu ku kaco kharashyada aasaasiga ah ee la xiriira shaqada la qabtay;
 - f) Inuu shaqaaluhu xakameeyo habka iyo habka shaqada loo qabanayo;
3. Go'aanka waxaa gaaraya waaxda iyadoo loo eegayo kiis kiis ahaan. Markii la baarayo, waaxdu waxay baari doontaa dhammaan xiriirka ka dhexeeya dhinacyada.

Sida ay shaqaaluhu u xisaabtamaan iyo bangiga ESST

(Caasimada Saint Paul Qaanuunka § 233.03)

Xeerarka Guud ee ku Saabsan Guusha

1. Shaqaaluhu waxay uruursadaan hal saac oo ESST ah 30-kii saacadoodba mar oo ay shaqeeyaan. Tusaale ahaan, haddii Nancy shaqayso 120 saacadood, waxay shaqaysaa 4 saacadood oo ah ESST. ($120 \text{ saacadood ayaa shaqeeyay} / 30 = 4 \text{ saacadood oo ah ESST.}$)
2. Shaqaaluhu waxay bilaabayaana inay ururiyaan ESST taariikhdooda.
3. Marka la xisaabinayo imisa saacadood oo ESST shaqaale ah uu shaqaaleysiiyay, loo shaqeeyayaashu waa inay tiriyaan saacadaha runtii shaqeeyay. Loo shaqeeyayaasha looma baahna inay tiriyaan saacadaha shaqada looga qaatay ESST. Tusaale ahaan, haddii James shaqeeyo 60 saacadood oo uu isticmaalo 30 saacadood oo ah ESST, James wuxuu kasbadaa 2 saacadood oo ah ESST ($60/30 = 2$), maahan 3 saacadood oo ah ESST ($90/30 = 3$).
4. Loo-shaqeeyayaasha aan lahayn siyaasad PTO oo jira, shaqaalaha saacaddii waxay shaqaalaysiiyaan ESST markay shaqeeyaan saacado dheeraad ah. Xaaladahaas, shaqaaluhu waxay sii wadaan inay kasbadaan 1 saac oo ah ESST 30 saacadood oo ay shaqeeyaan. Ma jiro wax shuruud ah oo ah in la bixiyo "heerka saacadaha dheeraadka ah" ee isugeynta ESST. Majiro wax waajibaad ah oo ah in la bixiyo lacagta waqtiga dheeriga ah ee habka shaqaalaynta ee loo shaqeeyayaasha leh siyaasad jirada PTO oo ka deeqsinimo badan waxa looga baahan yahay Sharciga.
5. Shaqaaluhu waxay qaadan karaan ilaa 48 saacadood muddo sannad gudaheed ah, haddii aan loo shaqeeyuhu dooran inuu iyaga siiyo wax badan oo ah ESST.
6. Sooxirida hore waa la oggolyahay haduu buuxiyo shuruudaha ugu yar ee Sharciga. Tusaale ahaan, Jessica waxay u shaqaysaa Best Eastern ee Saint Paul. Bariga ugu fiican ayaa doorbidi lahaa inaysan raad raacin, sidaa darteed waxay siinayaan Jessica 48 saacadood horteeda markii la shaqaaleysiinayo, iyo 80 saacadood horteeda sanad walba ka dib. Bariga ugu fiican waa adeeca sharciga.

Qaadista Balantiyada ESST laga bilaabo Sannadka illaa Sannadka

1. ESST aan la adeegsan ayaa qaadata sanad ilaa sanadka.
2. Tirada ugu badan ee saacadaha shaqaaluhu uu ku qaadi karo bangiga waa 80, ilaa loo-shaqeeyaha uu doorto inuu u oggolaado isaga / iyada in ka badan inay qabtaan wax badan.
3. Loo shaqeeyayaasha waxaa looga baahan yahay inay u oggolaadaan shaqaalaha inay joogteeyaan oo / ama isticmaalaan waqtigoodii ay qaateen waqtiga ESST inta ay isla mar ahaantaana u aruurinayaan ESST cusub saacad walba oo la shaqeeyo. Tusaale ahaan, Gaston wuxuu bilaabay inuu u shaqeeyo dukaan alaabta lagu ciyaaro oo ku yaal Saint Paul wuxuuna shaqeeyaa 30 saacadood sanadka ugu horreeya. Sannadkiisii labaad, wuxuu qaadanayaa 5 saacadood. Gaston wali wuu kasban karaa 48 saacadood oo dhamaadka sanadka wuxuu kujiraa 73 saacadood oo ah ESST. (30 saacadood – 5 saacadood = 25 saacadood. 25 saacadood + 48 saacadood = 73 saacadood ee ESST.)

Mushaharka Shaqaalaha ESST ee Mushaharka, On-Call, iyo Shaqaalaha Xilliga

1. Shaqaalaha mushaarka qaata waxay ururiyaan ESST iyadoo lagu saleynayo saacadaha la filayo inay shaqeeyaan isbuucii, ilaa 40 saacadood. Tusaale ahaan, Jeremy waa shaqaale mushahar qaata oo caadiyan shaqeeya ugu yaraan 40 saacadood usbuucii, laakiin mararka qaarkood ayaa laga yaabaa inay sii shaqeeyaan. 3 toddobaad kadib, Jeremy wuxuu kasban doonaa 4 saacadood oo ah ESST (40 saacadood usbuucii X 3 toddobaad = 120 saacadood / 30 = 4 saacadood oo ah ESST). Si kastaba ha noqotee, haddii shaqaaluhu runtii shaqeeyaan wax ka yar 40 saacadood usbuucii, loo shaqeeyuhu wuxuu u oggolaan karaa shaqaaluhu inuu si rasmi ah u qaato fasaxa bukaanka oo ku saleysan saacadaha dhabta ah ee uu shaqeeyay.
2. Loogu talagalay shaqaalaha loo qorsheeyay wareejinta wicitaanka oo la siiyay waqtiga loogu talagalay, iyada oo aan loo eegin in shaqada la qabtay, loo shaqeeyayaashu waa in ay xisaabiyaan tirada ururinta ee 'ESST' oo ku saleysan dhammaan saacadaha loo qoondeeyay shaqaalaha.
3. Loogu talagalay shaqaalaha loo qorsheeyay wareejinta wicitaanka oo magdhow la siiyo oo keliya haddii shaqada la qabto, loo shaqeeyayaashu waxay xisaabin karaan wadarta tirada ESST ee ku saleysan saacadaha run ahaantii la shaqeeyay. Tusaale ahaan, Sara waxay u shaqaysaa Rick's Restaurant oo ku taal Saint Paul oo u dhaw Xarunta Tamarta Xcel. Xayawaanku waxay ciyaaraan ciyaarta hudkey habeenka khamiista, badanaana waxaa jira cararo ku dhaca macaamiisha kahor iyo kadib ciyaarta. Rick waxay u yeeraysaa Sara wac wicitaanka habeenka laga bilaabo 4:00 pm - 10:00 pm. 6:00, Rick waxay wicaysaa Sara, waxayna shaqeysaa illaa 10:00. Rick wuxuu bixiyaa Sara kaliya afarta saacadood ee la shaqeeyay. Sara waxay shaqeysataa ESST afarta saacadood ee ay shaqeeyso, ma ahan lixda saacadood ee ay wicitaan ku jirtay.
4. Marka shaqaale laga sooco shaqada oo uu ku soo ceshado 90 maalmo taariikheed isla loo shaqeeye isku mid ah, shaqaalaha waxaa loola dhaqmayaa sidii inuusan waligiis ka soocnayn shaqada. Waayihii hore ee la aruuriyay iyo kuwa aan la isticmaalin waa in dib loo soo celiyaa. Saacadaha shaqaalaha wuu shaqeeyay ka hor inta aan la kala goyn marka la go'aaminayo uqalmitaanka shaqaaluhu inuu isticmaalo ESST la ururiyey.

Xaashida Shaqaalaha ee Taariikhda Dhaqan-Galinta Sharciyeed

1. Shaqaalaha ka shaqeeya Saint Paul ugu yaraan 80 saacadood waxay bilaabaan inay la xisaabtamaan ESST taariikhda taariikhdani dhaqangelato. Amarka ayaa dhaqan galaya waqtiyo kala duwan iyadoo lagu saleynayo baaxadda meheradda.
 - a. Ganacsiyada leh 24 ama ka badan oo shaqaale ah, amarku wuxuu dhaqan galayaa 1-da Luulyo, 2017.
 - b. Ganacsiyada leh 23 ama kayar shaqaale, amarku wuxuu dhaqan galayaa Janaayo 1, 2018.

Isticmaal Kasbashada Jirrada iyo Waqtiga Badbaadada

([Saint Paul Caasimada Qaanuunka \\$233.04](#))

Xeerarka Guud ee Ku Saabsan Isticmaalka ESST

1. Dhamaan shaqaalaha la cayimay ee sameeya ugu yaraan 80 saacadood shaqada Saint Paul waxay isticmaali karaan ESST inta lagu jiro waqtiyada loogu talagalay inay ka shaqeeyaan Saint Paul.
2. Shaqaaluhu waxay u isticmaali karaan ESST saacadaha saacadaha dheeraadka ah ee loogu talagalay inay shaqeeyaan ama ay ku tabaruceen inay shaqeeyaan. Adeegga ESST ee loo isticmaalo waqti-dhaaf waqtiga loogu tala galay ayaa loo baahan yahay in lagu bixiyo kaliya heerka joogtada ah ee shaqaalaha, ee aan lagu darin qaddarka saacadaha dheeraadka ah.
3. Loo shaqeeyayaasha loogama baahna inay oggolaadaan adeegsiga ESST marka shaqaale la xannibo ama haddii kale fasax ku joogo sababo edbin ah.
4. Shaqaalaha ka shaqeeya ugu yaraan 80 saacadood 12 bilood gudahood markay ku sugan yihiin Saint Paul waxay bilaabi karaan adeegsiga ESST 90 maalmood ka dib markay bilaabeen. "Maalmaha" macnaheedu waa maalmo taariikheed, maahan maalmo shaqo ama maalmo shaqo. Tusaale ahaan, haddii Ethan uu shaqo bilaabo 30 saacadood usbuucii oo ah 1da Maarso, oo uu shaqeeyo 150 saacadood inta u dhexeysa Maarso 1 iyo May 30, wuxuu awood u yeelan karaa inuu isticmaalo illaa 5 saacadood oo ah ESST laga bilaabo Meey 30. (Meey 30 waa 90 maalmood kalandar kadib Maarso 1, iyo 150 saacadood / 30 = 5 saacadood oo ah ESST.)

Shuruudaha Shaqo-bixiyaha ee Isticmaalka Ugu Yar ee ESST

1. Shaqo-bixiyaha waxay dhisi karaan waqti kordhin u gaar ah oo loogu talagalay isticmaalka ESST sidaas darteed waxay la jaan qaadayaan dhaqankooda ganacsi ee jira, waa haddii ay dhaqankoodu u hoggaansan yahay Sharciga iyo qawaaniintaan.
2. Qaybta ugu yar ee wakhtiga loo shaqeeyuhu dhidbay kama badnaan karaan afar saacadood. Si kastaba ha noqotee, haddii shaqaaluhu leeyahay dheelitir ESST oo ka hooseeya waqtiga ugu yar ee loo shaqeeyuhu u oggol yahay, loo shaqeeyuhu waa inuu u oggolaadaa shaqaalaha inuu isticmaalo dheelitirka.
 - a. Tusaale ahaan, Jerome wuxuu u shaqeeyaa Kaameeradda Kaameeradda. Kala beddelashada Kaamiradda waxay u oggolaaneysaa shaqaalaha inay adeegsadaan ESST, laakiin waxay uga baahan tahay shaqaalaha inay adeegsadaan ugu yaraan 4 saacadood oo ah ESST haddii ay codsadaan inay adeegsadaan. Jerome wuxuu leeyahay 7 saacadood oo ah ESST oo la keydiyey wuxuuna codsanayaa fasax fasax inuu ku tago takhtarka. Bedelka Kaameerada waa inuu u oggolaadaa Jerome inuu isticmaalo ESST laakiin wuxuu ubaahan karaa inuu isticmaalo 4 saacadood.
 - b. Si kastaba ha noqotee, ka dib markii Jerome uu isticmaalo 4-ta saacadood ee la soo dhaafay, wuxuu u baahan yahay booqasho takhtar oo dabagal ah, sidaas darteed wuxuu codsaday in la isticmaalo 3-da saacadood ee haray ee ESST. Kani wuxuu ka hooseeyaa Kaarka Isweydaarsiga ee 4ta saacadood ugu yar. Bedelka Kaameerada waa inuu u oggolaadaa Jerome inuu isticmaalo 3-da saacadood ee ESST ee uu keydiyay.

Isticmaalka ESST ee Shaqaalaha Wicitaanka

1. Loogu talagalay shaqaalaha loo qorsheeyay wareejinta wicitaanka oo la siiyay waqtiga loogu talagalay, iyadoo aan loo eegin in shaqada la qabtay, loo shaqeeyayaashu waa inay u oggolaadaan adeegsiga ESST dhammaan saacadaha shaqaalaha sida caadiga ah jadwalka loo qabtay.
2. Loogu talagalay shaqaalaha loogu talagalay wareejinta wicitaanka oo magdhow la siiyo oo keliya haddii shaqada la qabto, loo shaqeeyayaashu waa inay u oggolaadaan adeegsiga ESST keliya saacadaha shaqaalaha ee loogu yeeray inay shaqeeyaan oo ay heli lahaayeen magdhow.

Ka Hortagga Ka cafiska Mushaharka

[\(Saint Paul Qeybta Qaanuunka 233.04\(h\)\)](#)

1. Shaqaaluhu ma xisaabin doono ESST saacadaha la siiyo mushahar u dhigma mushaharkii horay u jiray ee farsamo ama ganacsi ee Magaalada Saint Paul haddii:
 - a. loo-shaqeeyuhu wuxuu leeyahay shaqaale dhisme kaas oo farshaxankiisa ama ganacsigiisa lagu liis gareeyay go'aanka mushaharka ee Waaxda Shaqaalaha iyo Warshadaha ee saddexdii sano ee la soo dhaafay; iyo
 - b. loo shaqeeyaha ayaa siiya shaqaalaha ugu yaraan heerka ugu hooseeya ee mushaharka shaqaalahaas ama ganacsiga haddii ay tahay shaqo caadi ahaan uu qabto shaqaalahaas.
2. Shaqaaluhu ma xisaabin doonaan ESST saacadaha lagu siiyo sicirka heshiiska shaqo ee farsamo ama ganacsi ee Magaalada Saint Paul haddii:
 - a. loo-shaqeeyuhu wuxuu adeegsaneyaa tababar-barasho ee ku jira diiwaanka Waaxda Shaqada iyo Warshadaha ee Minnesota ama barnaamij tababar u dhigma; iyo
 - b. heshiiska waxbarashada waxaa lagu magdhabayaa ugu yaraan sicirka saacadda ugu yar ee heshiiska la doonayo.
3. Haddii wakhti kasta oo shaqo-bixiyuhu aanu bixin wax u dhigma sicirka mushaharka jira ama heerka tababarnimo ee diiwaangashan, waa inay u oggolaadaan shaqaalaha inay bilaabaan ururinta ESST iyadoo la raacayo Sharciga iyo shuruucdan.
4. Loo shaqeeyuhu waa inuu weli adeecaa shuruudaha [Saint Paul Qaanuunka §233.09](#) ku saabsan diiwaannada mushaharka shaqaalaha.

Bixinta Mushaharka Shaqaalaha Marka Ay Adeegsanayaan ESST

[\(Saint Paul Qaanuunka §233.04\(d\)\)](#)

Bixinta Mushaarka Wakhtiga Jirrada

Waqtiga jiran waa in la bixiyaa taariikhda shaqaalaha la siinayo mushaharka shaqada, haddii uusan shaqaaluhu u isticmaalin ESST.

Bixinta ESST si Loogu Shaqeeyo Shaqaalaha Wakhtiga Ku Shaqeeya Mushaharka Shaqaalaha

1. Shaqaalaha saacadda iyo saacadaha shaqeeya labaduba waxay kasbadaan ESST.
2. Marka la adeegsanayo ESST, shaqaalaha saacaddii waxa lagu magdhabaa sicirkooda saacaddii.
3. Haddii shaqaale loo qorsheeyay inuu shaqeeyo saacadaha dheeraadka ah laakiin u isticmaalo ESST waqtiga saacadaha la qorsheeyay, looshaqeeyuhu kuma qasbana inuu siiyo shaqaalaha inuu ku siiyo heerka saacadaha dheeraadka ah. Tusaale ahaan, Shauna waxaa loo qorsheeyay inay shaqeyso 5 saacadood oo dheeraad ah Sabtida. Mushaharka saacaddii ee Shauna waa \$ 12 / saacaddii. Waxay caadiyan sameysaa saacado-iyo-badh saacado dheeri ah, ama \$ 18 / saacaddii. Shauna cidda loo shaqeeyaa waa inay bixiso iyada heerka caadiga ah ee \$ 12 / saacaddii ee loogu talagalay 'ESST' ee loo adeegsaday intii lagu jiray waqtigeeda saacadaha shaqada lagu qorsheeyay.
4. Si loo xisaabiyo sicirka saacadda ee ESST ee loogu talagalay shaqaalaha mushaarka qaata:
 - a. Qaado wadarta mushaharka shaqaalaha sannadlaha ah
 - b. U qaybi mushahar sanadeedka tirada toddobaadyada shaqeeyay sanadkiiba. Kani waa mushaharka usbuuclaha ee shaqaalaha.
 - c. U qaybi mushaharka usbuuclaha tirada saacadaha shaqada ee usbuuca shaqada ee caadiga ah.
 - d. Tusaale: John wuxuu kasbadaa \$ 80,000 oo mushahar ah saacana lama siiyo, laakiin celcelis ahaan wuxuu shaqeeyaa 40 saacadood usbuucii. John mushaharkiisa sanadlaha ah waa \$ 80,000. Mushaharkiisa toddobaadlaha ah waa \$ 1,538.46 ($\$ 80,000 / 52 = \$ 1,538.46$). Haddii usbuuca caadiga ah ee shaqada John uu yahay 40 saacadood, mushaarka saacadlaha John waa \$ 38.46 ($\$ 1,538.46 / 40 = \$ 38.46$). Saamigiisa saacadda ESST wuxuu noqon lahaa \$ 38.46.

Talooyin, Guddiyada, iyo Mushaharka Kale ee Isbedbeddelaya

1. Shaqaaluhu xaq uma lahan magdhowga tilmaamaha ama guddiyadii lumay. ESST waxaa loo baahan yahay oo keliya saacadaha shaqaalaha loo qorsheeyay inuu shaqeeyo.
2. Loogu talagalay shaqaalaha lagu siiyay komishan ama talooyin ah, heerka saacaddii ee mushaharku waa mushaharka salka.
3. Loogu talagalay shaqaalaha heerarkoodu mushaharku isku beddelayo isla cinwaanka shaqada oo ku saleysan waajibaadka ay u qabanayaan loo shaqeeyaha, heerka saacadda ee ESST waa heerka saacadeed ee caadiga ee shaqaalaha. Tusaale ahaan, Richard waxaa la siiyaa \$ 10.00 saacadiiba isagoo ah raashin, laakiin mararka qaarkood waxaa la siiyaa "saami" ah \$.50 saacaddii oo dheeraad ah ee ku shaqeysa fargeetada. Richard ayaa loo qorsheeyay inuu ka hawlgalo foorjada inta lagu gudajiro xilligiisa xiga laakiin wuxuu u yeeraa jiran oo adeegsadaa ESST-yadiisa. Isaga oo loo yaqaan 'ESST' waxaa lagu bixiyaa \$ 10.00 saacaddii sababta oo ah taasi waa heerka mushaharkiisa caadiga ah.
4. Loogu talagalay shaqaalaha heerarkoodu mushaharku isku beddelayaan inta u dhaxaysa laba magac shaqo oo kala duwan, heerka saacadooda ee ESST waa heerka caadiga ah ee saacaddii shaqada loo qorsheeyay inay shaqeeyaan markay isticmaalayeen ESST. Tusaale ahaan, Bianca waxay ka shaqeysaa labo shaqo oo kala duwan shirkad yar oo sharciyeed. Bianca waxay si joogto

ah u shaqeysaa 20 saacadood usbuuciiba iyadoo ah xoghaye xagga sharciga ah waxayna shaqeysaa heer caadi ah \$ 20 saacaddii. 20-ka saacadood ee kale usbuucii, waxay u shaqeysaa sidii paralegal waxayna shaqeysaa \$ 25 saacaddii. Bianca wuxuu wacaa isagoo jiran labo maalmood wuxuuna adeegsadaa ESST. Labada maalmoodba, waxaa loo qorsheeyay inay u shaqayso sidii qof sharci-yaqaan ah. Adeegyadeeda 'ESST' waxaa lagu bixiyaa qiime dhan \$ 25 saacaddii maxaa yeelay tani waxay ahayd heerka ugu sarreeya ee waqtiga loo qorsheeyay inuu u shaqeeyo ka-shaqeeye ahaan.

5. Loogu talagalay shaqaalaha loo qorsheeyay inay shaqeeyaan beddel dherer aan la hubin, (sida wareegto lagu qeexay baahiyada ganacsiga halkii ay ahayd tiro cayiman oo saacado ah), loo shaqeeyuhu wuxuu go'aamin karaa lacag bixinta ESST oo ku saleysan saacadaha uu shaqeeyo shaqaale beddela.

Beddelka shaqaalaha midkoodna waa inuu shaqeeyey isla waqti isku beddelasho ama wareeg kale oo la mid ah. Loo shaqeeyuhu waa inuu ku muujiyaa qaab dukumenti haddii uu jiro baaritaan.

Gunno shaqo Magdhow

Loogu talagalay shaqaalaha lagu siiyo qaab shaqo, loo shaqeeyuhu wuxuu xisaabiyaa heerka mushaharka shaqaalaha adigoo sameynaya waxyaabaha soo socda:

1. Isku dar wadarta dakhliga shaqaaluhu usbuucyadii ugu dambeeyay ee shaqada oo aan waqti xanuun la qabin. Tani waa wadarta guud ee shaqaalaha toddobaadlaha.
2. U qaybi wada-shaqeynta toddobaadlaha ah tirada saacadaha shaqeeya intii lagu jiray usbuuc-shaqadii ugu dambeysay iyadoo aan la isticmaalin waqti jirro. Kani waa sicirka shaqaalaha saacadda ESST.

3. **Tusaale:** Va Meng wuxuu ku shaqeeyaa xarun wicitaan. Wuu qaadaa wicitaano wuxuuna sameeyaa xog gelinta. Va Meng waa lacag la siiyaa \$ 1.00 wicitaan kasta oo uu qaato.

Waxaa la siiyaa \$ 1.00 30kasta oo uu galo. Toddobaadkii hore, Va Meng wuxuu qabtay 700 wicitaan wuxuuna galay 3,000 khad macluumaad. Wuxuu shaqeeyay 30 saacadood. Va Meng waxaa lasiiyay \$ 700 taleefankiisa iyo \$ 100 markii ay soo gashay xog. Isugeyntii dakhliga soo gala wuxuu ahaa \$ 800 (\$ 700 + \$ 100 = \$ 800). Saamigiisa saacad waa \$ 26.67 (\$ 800/30 saacadood = \$ 26.67 saacaddii). Va Meng wuxuu codsaday ESST usbuuca soo socda. Loo shaqeeyuhu waa inuu ku celiyaa celcelis ahaan \$ 26.67 saacaddii.

Markuu jiro Nidaamka PTO ee jira wuxuu la jaan qaadayaa Qaanuunka

(Saint Paul Caasimada Qaanuunka §233.03(d))

1. Haddii loo shaqeeye leeyahay siyaasad PTO oo fulisa shuruudaha ugu yar ee Sharciga, sharciga PTO waa ku filan oo loo shaqeeyuhu uma baahna inuu bixiyo ESST dheeraad ah.
 - a. Marka loo shaqeeyuhu uu bixiyo qorshe isku-jir ah ama fasax guud ah, sida nidaamka lacagta fasaxa ah (PTO), loo-shaqeeyuhu wuxuu u baahan karaa shaqaale inuu u hoggaansamo ogeysiiska loo-shaqeeyaha caadiga ah iyo kan caadiga ah iyo shuruudaha habraaca maqnaashada ama codsashada fasax. Si kastaba ha noqotee, shuruudaha ogeysiiska ma faragelin karaan ujeedooyinka loogu baahan yahay fasaxa.
 - b. Tusaale ahaan, David loo shaqeeyaha wuxuu leeyahay siyaasad PTO ah oo fulisa shuruudaha qaanuunka. Nidaamkaas wuxuu ubaahanyahay David inuu bixiyo ogeysiis usbuuc kahor kahor fasaxa. Xaaladaha badankood, tani waa shardi la oggol yahay. Si kastaba ha noqotee, David wuxuu ubaahan yahay inuu fasax qaato si lama filaan ah si uu u daryeelo cunuggiisa jiran. Sharciga ayaa u baahan David loo shaqeeyaha inuu u oggolaado inuu u isticmaalo ESST ujeeddadaas, sidaa darteed looma diidi karo inuu baxo. Si kastaba ha noqotee, way diidi karaan dalabka David ee PTO ogeysiis la'aan haddii uu codsado fursad fasax ah.
2. Loo shaqeeyuhu wuxuu u baahan karaa shaqaalaha inay u isticmaalaan fasaxa kale ee mushaharka ah ujeedooyinka ESST haddii loo shaqeeyuhu buuxiyo shuruudaha ugu yar ee Sharciga (sida uruurinta, adeegsiga, wareejinta, ogeysiinta shaqaalaha iyo haynta diiwaanka, iwm.).
3. Haddii shaqaaluhu u adeegsado dhammaan fasaxa mushaharka iyadoo la raacayo nidaamka lacagta guud ee waqtiga fasaxa (PTO) sabab aan la xiriirin ESST, loo shaqeeyuhu uma baahna inuu siiyo fasaxa dheeriga ah ee ESST ee hoos yimaada Sharciga. Tusaale ahaan, haddii loo shaqeeyaha Ashley ay bixiso 80 saacadood oo PTO ah, oo Ashley ay adeegsato dhammaan saacadaheeda fasax ah, loo shaqeeyeheeda uma

baahna inuu siiyo waqti mushaar dheeri ah oo loogu talagalay ESST maxaa yeelay loo shaqeeyuhu wuxuu siiyaa xaddiga ugu yar ee PTO.

4. Loo shaqeeye bixinaya fasaxa wadajirka ah ama kan guud, sida nidaamka lacagta wakhtiga fasaxa ah (PTO), ee buuxiya shuruudaha ugu yar ee Sharciga, looma baahna inuu haysto diiwaannada muujinaya sababaha shaqaalaha ee isticmaalka PTO (tusaale, fasax, Waqtiga jirrada, waqti badbaado leh, fasax FMLA, iwm., oo keliya in PTO la isticmaalay iyo imisa ayaa la isticmaalay.
5. Haddii loo shaqeeyuhu bixiyo fasaxa wadajirka ah, sida wakhtiga fasaxa (PTO), si uu u buuxiyo shuruudahooda ESST, markaa siyaasadaha qoran ee loo-shaqeeyuhu wuxuu ku ogeysiinayaa shaqaalaha xuquuqdooda ESST iyo in ay fulineyso PTO.

Ogeysiiska ka socda Shaqaalaha iyo loo shaqeeyaha ku saabsan Isticmaalka ESST

([Saint Paul Caasimada Qaanuunka §233.07](#))

Ogeysiiska shaqaalaha, Guud ahaan

1. Loo shaqeeyuhu wuxuu u baahan karaa shaqaale inuu bixiyo ogeysiiska maqnaanshaha ESST illaa iyo inta shuruudaha ay la jaan qaadayaan shaqada caadiga ah loo shaqeeyaha oo uusan faragalin ujeedooyinka fasaxa..
 - a. Shaqaaluhu wuxuu bixin karaa ogeysiis macquul ah oo ku saabsan maqnaanshaha ESST oo aan si cad loo qeexin tixraaca Sharciga ama adeegsiga ereyada 'waqti kastaa oo buka iyo aamin ah.'
 - b. Loo shaqeeyuhu wuxuu weydiin karaa in maqnaanshaha uu u qalmo ESST, iyo in loo shaqeeyuhu uusan ku xadgudbeynin qarsoodiga iyo qarsoodiga qodobbada Sharciga (Eeg [Saint Paul Caasimada Qaanuunka § 233.09](#)).
2. Markuu shaqaaluhu adeegsado ESST wax ka badan saddex maalmood oo isku xigta, loo shaqeeyuhu wuxuu u baahan karaa dukumiinti macquul ah in waqtiga mushaarka loo isticmaalay sabab ku habboon Xeerka. Ujeedooyinka Sharciga, "isku xigxiga" macnaheedu waa seddex maalmood oo kasta shaqaalaha loo qorsheeyay inuu shaqeeyo, mana aha inay ahaadaan saddex maalmo taariikhi oo isku xiga.
3. Haddii sababta ESST aan la saadaalin karin, shaqaalaha waa inuu siiyaa ogeysiis isla marka ugu dhaqso badan ee suurtagal ah. Ogeysiiska waxaa bixin kara afhayeenka shaqaalaha (tusaale ahaan, sayga / xaaska, lammaanaha guriga, xubin qoyska ka tirsan ama qof kale oo mas'uul ah).
4. Shaqaalaha looma baahna inuu sheego dabeecadda gaarka ah ee jirro ama sabab gaar ah oo uu ku doonayo wakhti badbaado leh, oo ka baxsan ogaysiiska loo shaqeeyaha inuu u baahan yahay.
5. Markay jirto qaab loogu talagalay xadgudub shaqaalaha ESST, loo shaqeeyaha ayaa laga yaabaa inuu u baahdo macquul ah dokumenti si loo xaqiijiyo in adeegsiga shaqaalaha ee ESST uu la jaan qaadayo Xeerka.

Si kastaba ha noqotee, loo shaqeeyuhu ma faragelin karo shaqaaluhu inuu adeegsado ESST sababaha lagu sheegay amarkii.
6. Reasonable 6. Dukumiinti macquul ah oo loogu talagalay waqtiga jirada waxaa ku jira dukumiinti kasta oo tilmaamaya Shaqaalaha ayaa raadiyay oo helay daaweyn caafimaad. Tan waxaa ka mid ah, laakiin aan ku xaddidnayn, takhtarka ogeysiis.

7. Loo-shaqeeyuhu uma baahna inuu shaqaale ka helo dukumentiyiyo ka badan hal bixiye daryeel caafimaad oo adeegsiga keliya ee ESST.
8. Haddii loo shaqeeyuhu uga baahan yahay shaqaale inuu keeno qoraal dhakhtar oo ku saabsan adeegsiga ESST, shaqaalaha waa in loo oggolaadaa ugu yaraan 14 maalmood laga bilaabo taariikhda taariikhdiisa ama soo noqoshadu ay hesho dokumentigaas. Shaqaaluhu wuxuu mas'uul ka yahay qiimaha dukumentiga noocan ah oo aanu daboolin caymis ama qorshe kale oo waxtarka ah.
9. Haddii shaqaaluhu shaqeeyo inta u dhexeysa isticmaalka maqnaanshaha ESST, loo shaqeeyuhu wuxuu codsan karaa oo keliya dukumiinti dheeraad ah maqnaanshaha labaad haddii ugu yaraan laba toddobaad ay dhaafeen. Tusaale ahaan, Jim wuxuu muruqa dhabarka ku jiidayaa una sheegayaa looshadiisa, Tom's Tubs, inuu fasaxa ku jiri doono seddex maalmood, laga bilaabo Isniinta - Arbacada, oo uu ku siiyo ogeysiiska Dhakhtarka. Jim wuxuu shaqada ku soo noqday Khamiista. Habeenimadii Khamiista, ayaa dhabarka Jim dib u soo baxay, haddana wuu soo wacayaa una sheegayaa Tom's Tubs in uu mar kale maqnaan doono Jimcaha sababtuna tahay dib u soo kabsashadiisa ee dhabarka. Tom uma baahna dukumentii dheeri ah maqnaanshaha labaad, sababtoo ah wax ka yar laba toddobaad ayaa dhaaftay.

Macluumaadka Ogeysiiska Shaqaalaha

Haddii shaqaaluhu shaqeeyo inta udhaxeysa isticmaalka maqnaanshaha ESST, loo shaqeeyuhu had iyo jeer uma baahna karo dukumiinti dheeraad ah maqnaanshaha labaad. Markuu shaqaaluhu shaqeeyo inta udhaxeysa maqnaanshaha ESST, loo shaqeeyuhu wuxuu codsan karaa oo keliya dukumiinti dheeraad ah maqnaanshaha labaad haddii ugu yaraan laba toddobaad ay dhaafeen. Tusaale ahaan, Jim wuxuu muruqa dhabarka ku jiidayaa una sheegayaa looshadiisa, Tom's Tubs, inuu fasaxa ku jiri doono seddex maalmood, laga bilaabo Isniinta - Arbacada, oo uu ku siiyo ogeysiiska Dhakhtarka. Jim wuxuu shaqada ku soo noqday Khamiista. Habeenimadii Khamiista, ayaa dhabarka Jim dib u soo baxay, haddana wuu soo wacayaa una sheegayaa Tom's Tubs in uu mar kale maqnaan doono Jimcaha sababtuna tahay dib u soo kabsashadiisa ee dhabarka. Tom uma baahna dukumentii dheeri ah maqnaanshaha labaad, sababtoo ah wax ka yar laba toddobaad ayaa dhaaftay.

Ogeysiiska Ku Saabsan Waqtiga Badbaadada

Dukumiinti macquul ah oo loogu talagalay waqtiga nabadgelyada la bixiyo waa inay la xiriirtaa in qofka shaqaalaha ah ama xubin qoyska ka tirsan oo shaqaalaha ka tirsan ay la kulmaan rabshado guri, faraxumeyn galmo, ama daba gal iyo in fasax u qaadashada ujeedo uu daboolay Xeerka. Dukumiinti macquul ah waxaa ka mid noqon kara warbixin booliis, amar maxkamadeed, ama qoraal shaqaale oo qoraal ah.

Ogeysiiska Loo-shaqeeyaha iyo Shuruudaha Dhejinta

([Saint Paul Caasimada Qaanuunka §233.07](#))

1. Loo shaqeeye kastaa waa inuu ku qaybiyo ama ku dhejiyo siyaasadaha qoran ESST isla markaana raacaa siyaasadaha qoran ee noocan ah. Sharciyada qoran ee loo shaqeeyaha waa inuu buuxiyo ama dhafo dhamaan shuruudaha Sharciga iyo xeerarkaan. Loo shaqeeyayaashu waxay ku qancin karaan shuruudaha ogeysiiska illaa:
 - a. Si joogto ah ugu baahinta siyaasadaha qoran ee ESST shaqaali kasta shaqsi ahaan, emayl caadi ah ama emayl;
 - b. Si joogto ah ugu gudbinta qoraalka qoran ee ESST shaqaalaha iyada oo loo marayo waxyaabo ay ka mid yihiin joornaalada shirkadda ama joornaalada, jeegagga jeegagga, buugaagta gacanta ama buugaagta, ama ku dhajinta internetka shirkadda; ama
 - c. Ku dhajinta siyaasadaha meel la arki karo oo ogeysiisyo loogu diro shaqaalaha sida caadiga ah lagu dhajiyo.
2. Wasaaraddu waxay leedahay ogeysiis ogeysiis oo goobta shaqada ah oo loogu talagalay loo shaqeeyayaasha. Cidda loo shaqeeyo waxaa laga yaabaa inay u isticmaasho boosteejooyinka goobta shaqada ee caadiga ah inay ku sudhaan meel la arki karo, sida qolka jiifka, saacad feeraha, ama qaar ka mid ah goobta kulanka shaqada. Ku dhajinta boostada meel la arki karo, loo shaqeeyuhu wuxuu ku qanacaa shuruudaha dhajinta qoraalka.
3. Haddii loo shaqeeyuhu uusan adeegsanin bostada ESST laakiin uu bixiyo ogeysiis qoraal ah, waa inuu ku koobnaadaa, ugu yaraan, macluumaadka soo socda:
 - a. Shaqaaluhu waxay xaq u leeyihiin ESST;
 - b. Markuu bilaabmo uruurintu;
 - c. Markuu shaqaaluhu bilaabi karo isticmaalka ESST;
 - d. Heerka uu shaqaaluhu shaqaaleeyo ESST;
 - e. Tirada ugu badan ee saacadaha shaqaaluhu ku xisaabtami karo sanad kalandarka;
 - f. Sida ESST uu u sii socdo sanadka soo socda;
 - g. The employer's notice requirements for using ESST;
 - h. Haddii loo shaqeeyuhu leeyahay shuruudo dukumiinti ah, shuruudaha bixinta dukumiinti qoran oo ka imanaya bixiyaha xanaanada caafimaadka hadii ESST ay dhaafto seddex maalmood;
 - i. Nidaamka edbinta ee loo shaqeeyaha ee looga shakisan yahay shaqaalaha inuu ku xadgudbay ESST;
 - j. In shaqaaluhu u fayl garayn karaan cabasho HREEO;
 - k. Aargoosiga loo shaqeeyaha ayaa reebban shaqaaluhuna wuxuu fayl geysan karaa ficil madaniya oo aargudasho ah.
4. Haddii loo shaqeeyuhu leeyahay shaqaale ku hadla luqadaha aan Ingiriisiga ahayn, Wasaaraddu waxay u baahan kartaa loo-shaqeeye inuu ku dhejiyo boostada Waaxda ay bixiso ee ESST luuqad kasta Waaxdu waxay go'aamisay inay lagama maarmaan tahay in la ogeysiyo shaqaalaha loo shaqeeyaha xuquuqdooda hoostooda qaanuunka ESST.
5. Haddii loo shaqeeyuhu siiyo ESST bilowga sanadka, qaab hor u rarida, ka dib nidaamka qoran ee ESST ee loo-shaqeeyaha waa inuu taas u caddeeyaa shaqaalaha.
6. Xaaladaha oo dhan, ogeysiiska loo-shaqeeyaha ee shaqaalaha waa inay u badan tahay inuu la gaaro dhammaan shaqaalaha, waa inuu u suurta geliyaa shaqaalaha inuu bixiyo ogeysiis macquul ah oo ku saabsan damacooda inay adeegsadaan ESST, waana in la caddeeyaa.

Diiwaangelinta Shaqo bixiyahu Waa inuu Hayaa

(Saint Paul Caasimada Qaanuunka \$233.09)

1. Diiwaanka loo shaqeeyaha waa inuu, ugu yaraan, ilaaliyo saddexda shay ee soo socda:
 - a. Saacadaha shaqaalaha waxay ka shaqeeyaan St. Paul;
 - b. Waqtiga ESST oo la shaqeeyey;
 - c. Wakhtiga ESST la adeegsaday.
2. Haddii shaqaale uu sameeyo wax codsi ah oo ku saabsan inta ay la egtahay inta ESST ee shaqaaluhu haysto ama inta la isticmaalay, loo shaqeeyuhu waa inuu ku siiyaa jawaab 24 saac gudahood.
 - d. Haddii shaqaaluhu doonayo inuu isticmaalo isla markiiba ESST isla markaana baahida loo qabo in la isticmaalo ESST ay ahayd mid aan horay loo fileyn, loo shaqeeyuhu waa inuu ku wargaliyaa shaqaalaha dheelitirka ESST sida ugu dhaqsaha badan ee suurogal ah.
 - e. Markay codsadaan shaqaalaha, loo shaqeeyuhu waa inuu ku siiyaa macluumaadkan qoraal ama qaab elektiroonig ah.
3. Loo shaqeeyayaashu waxay raadraaci karaan wadarta saacadaha shaqaalaha ee ay shaqeeyeen, intii ay ka shaqeyn lahaayeen saacadaha Saint Paul oo keliya, haddii ay mar hore soo bandhigaan nooc ka mid ah wakhtiga mushaarka ee buuxiya shuruudaha sharciga.
4. Loo shaqeeyuhu waa inuu hayaa diiwaanada muujinaya u hogaansanaanta Sharciga ee ugu yaraan saddex sano.
5. Mar waaxdu ogeysiiso loo shaqeeyaha in baaris uu bilaabey loo shaqeeyuhu ma burburin karo wax diiwaan ah ilaa loo shaqeeyaha uu ku wargaliyo waaxda baaritaanka in la soo gabagabeeyey oo la diiwaan geliyo wixii ka weyn seddex sano.
6. Haddii shaqaale uu fayl gareeyo cabasho ka dhan ah loo shaqeeyihiisa, loo shaqeeyuhu waa inuu ku sameeyaa diiwaankooda Waaxda. Haddii loo shaqeeyaha uusan keenin diiwaannada loo baahan yahay, waxay abuuraysaa sumcad sumcad leh oo loo shaqeeyuhu ku xadgudbay amarkii.
7. Loogu talagalay shaqaalaha mushaharka ah ee ka shaqeeya Saint Paul si joogto ah, loo shaqeeyayaashu waxay hayn karaan diiwaanada saacadaha shaqada ee caadiga ah ee shaqaalaha, halkii ay la socon lahaayeen saacadaha dhabta ah ee laga shaqeeyey Saint Paul, illaa iyo inta saacadaha usbuucii caadiga ahaa ee shaqada loo isticmaalo sida. aasaaska dhabta ah ee shaqaaluhu wuxuu ururiyey oo adeegsaday ESST.

Shirkadaha isku dhafan

1. Wasaaraddu waxay go'aamineysaa jiritaanka shirkad isku dhafan iyadoo la qiimeynayo heerka kontaroolada ay ku howlgaleen hal hay'ad oo ka weyn howlgalka hay'ad kale. Waxyaabaha ku jira qiimeyntaan waxaa ka mid ah, laakiin aan ku xadidneyn:
 - a. Heerka isku xidhka hawlgalka;
 - b. Shahaado ay hay'adaha wadaagaan maareynta guud;
 - c. Xakameyn dhexe ee xiriirka shaqaalaha; iyo / ama
 - d. Degree lahaanshaha guud ama xakameynta maaliyadeed ee hay'adaha.
2. Haddii Wasaaraddu go'aamiso in shirkad isku dhafan ay jirto, loo shaqeeyaha isku dhafan waa inuu siiyaa ESST shaqaale kasta oo ka shaqeeya goob jireed oo Magaalada dhexdeeda ah.

Hay'adaha Shaqaalaha iyo Shaqaalaha Ku-meelgaarka ah

([Saint Paul Caasimada Qaanuunka §233.02](#))

1. Shaqaale ay soo gudbiso hay'ad shaqaale waa shaqaale ka tirsan wakaaladda shaqaalaha ujeedooyinka Sharciga, haddii aanu jirin heshiis qandaraas ah oo sheegaya haddii kale.
2. Shaqaalaha kumeelgaarka ah oo ay soo gudbiso hay'ad shaqaale oo ku taal meel ka baxsan Magaalada oo u shaqeysa loo-shaqeeye qandaraas ku leh Magaalada gudaheeda ma hoos yimaadaan ESST.
3. Qandaraasleyaasha qandaraasleyda ee joogteeya goob jir ahaaneed oo ka tirsan Magaalada oo ay shaqaaleysiiyaan shaqaale ay soo gudbiso hay'ad shaqaale oo ku taal meel ka baxsan Magaalada ma aha inay siiso shaqaalaha ESST shaqaalaha ay soo gudbiso hay'adda shaqaaleynta..

Iibka Ganacsiga: Saamaynta ESST

([Saint Paul Caasimada Qaanuunka §233.11\(b\)](#))

1. Haddii loo-shaqeeye iibiyo meheraddiisa ama haddii kale ganacsigu helay ganacsi kale, shaqaaluhu way sii haysan karaan oo waxay u adeegsan karaan dhammaan waqtiga xanuunka haddii shaqaaluhu sii wadaan inuu ka dhex shaqeeyo Magaalada dhexdeeda loo-shaqeeyaha ku-guuleysta.
2. Loo shaqeeyaha guuleysta waa inuu siiyaa shaqaalaha siyaasadooda qoran ee ESST waqtiga iibka ama iibsashada, ama sida ugu dhaqsaha badan ee suurtoogalka ah, oo ay qasab tahay inay ku jirto siyaasad u hogaansan qaybtan.

Dhaqangelinta Nidaamka Waxqabadka ESST

([Saint Paul Caasimada Qaanuunka §233.13](#))

Waqtiga xaddidan

Qof kasta oo ku andacoonaya inuu jabiyo sharciga wuxuu xaq u leeyahay inuu dacwad ka fayl gareeyo waaxda gudaheeda 365 maalmood gudahooda laga bilaabo markay dhacday xadgudubka la soo sheegay.

Sirta Macluumaadka

Waaxdu waxay dhawri doontaa sirta qof kasta oo cabasho ah mooyaane haddii shaaca laga qaado sidaan Aqoonsiga qofka cabanaya wuxuu lagama maarmaan u yahay xallinta baaritaanka ama haddii kale sharcigu u baahan yahay. Wasaaraddu, illaa inta ay suurtoogal tahay, waxay ogeysiisaa ashkatadaas oo kale in Wasaaraddu ay shaaca ka qaadi doonto aqoonsigiisa / eeda ka hor shaacinta noocaas ah.

Nidaamka Baarista

1. Wasaaraddu waxay baari doontaa dhammaan cabashooyinka waxayna isku dayi doontaa inay ku xalliso dhammaan cabashooyinka iyada oo loo marayo dhexdhexaadin aan rasmi ahayn oo ka dhexeysa cabashada, loo shaqeeyaha iyo waaxda.
2. Wasaaraddu waxay bilaabaysaa baaritaan iyadoo u diraysa loo shaqeeyaha iyada oo loo soo diro Mareykanka Boostada ogeysiiska baaritaanka ee ku saabsan sheegidda eedeymaha iyo xaqiiqooyinka la xiriira. Ogeysiiska baaritaanka waxaa ku jiri doona codsi loo shaqeeyaha inuu kaga jawaabo eedeymaha jawaab qoraal ah.
3. Loo shaqeeyuhu waa inuu ku siiyaa jawaab qoraal ah, US Mail, fakis ama emayl, 30 maalmood gudahood laga soo helo ogeysiiska waaxda baaritaanka. Jawaabta qoraalka ahi waa inay si gaar ah u sheegtaa booska loo shaqeeyaha ee ku saabsan eedeymaha lagu sheegay ogeysiiska baaritaanka. Haddii loo shaqeeyuhu oggolaado inuu ku xadgudbayo sharciga, waa inay ka jawaabaan sida ay u xallin doonaan xadgudubka oo ay ka dhigaan qofka dacwoonaya gebi ahaanba. Haddii loo shaqeeyuhu diido eedeymaha waa inay si gaar ah u sheegaan sida loo shaqeeyuhu u hoggaansamo qaanuunka.
4. Wasaaraddu waxay codsan kartaa wixii macluumaad dheeri ah ee la xiriira inta baaritaanka socdo. Waa in lagu siiyaa 30 maalmood gudahood laga bilaabo maalinta codsiga la sameeyay. Loo shaqeeyuhu wuxuu bixin karaa wixii macluumaad dheeri ah jawaabta asalka ah ee qoraalka ama codsi ku xiga wixii macluumaad dheeri ah ee ay aaminsan yihiin inay ku habboon yihiin baaritaanka, iyo waaxdu way tixgelin doontaa.
5. Dhammaan macluumaadka la helo waxay qayb ka noqon doonaan diiwaanka ugu dambeeya. Ka hor intaadan go'aan gaarin, waaxdu waxay sameyn doontaa codsi kama dambeys ah oo macluumaad. Wixii macluumaad ah ee ka soo kordha labada dhinac ka dib waqtiga kama dambeysta ah ee codsiga waaxda looma tixgelin doono, qaybna kama noqon doono diiwaanka.
6. Haddii loo shaqeeyuhu ku guuldareysto inuu ku bixiyo jawaab qoraal 30 maalmood gudahood ama uu ku guuldareysto inuu bixiyo macluumaad kale oo la codsaday, waaxdu waxay gaari doontaa go'aankeeda iyada oo aan wax faa'iido ah laga helin Waxqabadka loo shaqeeyaha. Wasaaraddu waxay ku xirnaan doontaa oo keliya macluumaadka la siiyo Wasaaradda. Loo shaqeeyuhu wuxuu codsan karaa waqti dheeri ah si uu ugu soo gudbiyo jawaabta qoraalka ah ama jawaab ku saabsan codsi macluumaad dheeri ah Wasaaradda. Codsiga noocan oo kale ah waa inuu kujiro cadadka waqtiga la codsaday iyo sababta keentay in shaqo-bixiyuhu uusan ku jawaabi karin gudaha waqtiga asalka ah waa la oggol yahay. Deeqda waaxda ama diidmada codsigan lama muuqan karo.
7. Lix bilood gudahood markii la helo cabashada, iyo ka dib markay tixgeliso dhammaan macluumaadka ay siiso dhammaan qeybaha, waaxdu waxay soo saari doontaa Go'aaminta Xadgudub / No xadgudub. Go'aaminta waxaa lagu saleeyaa hordhac u ah heerka caddaynta. Go'aanku wuxuu ka koobnaan doonaa:
 - a. Raadinta xaqiiqda;
 - b. Gunaanadka sharciga iyo bayaan sida loogu xadgudbay Xeerkaani;
 - c. Daawooyinka, sida dib u soo celinta, dib u bixinta iwm.; iyo
 - d. Ogaysiiska Xuquuqda Rafcaanka.
8. Go'aaminta waxaa loo diri doonaa shaqaalaha sameeyey cabashada iyo loo shaqeeyaha iyadoo loo soo mariyey midkoodba US Mail, fakis ama imayl.
9. Kadib markay waaxdu soo saarto Go'aaminta, cabashada ama loo shaqeeyaha ayaa laga yaabaa, muddo 21 maalmood gudahood ah, inuu ku fayl gareeyo jawaabta foomka Codsiga Dib-ugu-fiirsashada ee Wasaaradda oo loo maro Mareykanka.

Boosta, fakis ama emayl. Waaxdu waa inay ku bixisaa jawaab qoraal 10 maalmood gudahooda. Codsigan waxaa ku jiri doona, ugu yaraan, xaqiijinta helitaanka dalabka tixgelinta iyo tillaabooyinka xiga ee xalinta codsiga dib u eegista.

10. Ka gaabinta midkoodna loo shaqeeyaha ama qofka cabanaya inuu rafcaan ka qaato muddo 21 maalmood ah laga bilaabo maalinta adeegga Go'aanku wuxuu u gudbinayaa kama dambaysta Go'aanka iyada oo aan midkoodna suurtagelin rafcaan mid ka mid ah dhinacyada midkood.

Habka racfaanka ee labada dhinac

([Saint Paul Caasimada Qaanuunka §233.14](#)); Sidoo kale eeg Xanuunada Cayran iyo Maamulka

Waqtiga Badbaadada

Appeal Nidaamyada

1. Nidaamka hagida ee guddiga HREEO ee racfaanka ESST waxaa laga heli karaa websaydhka Waaxda. Hoos ka fiiri hanaanka racfaanka guud.
2. Midkastoo shaqaalaha ama loo shaqeeyuhu wuxuu rafcaan ka qaadan karaa deeqda Wasaaradda ama diidmada Codsiga Dib-u-tixgalinta ayagoo gudbinaya ogeysiis qoraal ah ee racfaanka ah 21 maalmood gudahood laga bilaabo taariikhda waaxda jawaabta Codsiga Dib-u-tixgelinta.
3. Ogeysiiska rafcaanka waa in lagu xereeyaa waaxda. Waaxdu waxay u gudbin doontaa racfaanka Gudiga HREEO.
4. Guddiga HREEO waxay qaban doonaan dhageysi / hadal afka ah wax aan ka yareyn 30 maalmood laga soo bilaabo ogeysiiska rafcaanka ka yimid qeybta rafcaanka.
5. Ugu yaraan 10 maalmood ka hor jadwalka dhageysiga / dooda afka ah ee la qorsheeyay, labada dhinac waxay u gudbin karaan qoraal qoraal ah oo boosas ah Waaxda.
6. Waaxdu waa inay dirtaa ama email u soo gudbisaa dhinac kasta markay hesho, laakiin ugu dambeyn 5 maalmood ka hor doodda hadalka.
7. Guddiga HREEO wuxuu tixgalin doonaa gebi ahaanba qoraalka qoran.
8. Guddiga HREEO wuxuu beddeli doonaa Go'aaminta Wasaaradda kaliya markii la helo helitaanka waaxda si cad ayaa khalad ahayd.
9. Guddiga HREEO wuxuu eegi doonaa diiwaanka, tixgelin doonaa doodaha labada dhinac wuxuuna go'aan ku soo saari doonaa 30 maalmood gudahood.
10. Go'aanka Guddiga HREEO wuxuu ka kooban yahay go'aanka ugu dambeeya ee Magaalada oo leh rafcaan sida sharciga gobolku oggol yahay.

Daawooyinka loogu talagalay Xadgudubka Qaanuunka ESST

([Saint Paul Caasimada Qaanuunka §233.13\(d\)](#))

Waaxdu waxay ku soo rogi kartaa dawooyinka soo socda iyadoo ku saleysan nooca xadgudubka:

1. Dib u soo celinta. Haddii shaqaale laga joojiyo ama laga joojiyo shaqada isagoo si sharci ah u isticmaalaya xuquuqdooda ESST, waaxdu waxay amri kartaa dib u soo celinta. Loo shaqeeyaha iyo shaqaaluhuba, iyaga oo oggolaanaya waaxda, waxay ku heshiin karaan wixii xal kale ama beddel ah ah, sida
2. sidii magdhow dhaqaale. Beddelka dib-u-soo-celinta kuma eka ka-takhaatiirta kale ee hoos

- imaanaysa Sharciga haddii xad-gudubyo dheeri ah dhacaan.
3. Bixinta lacagta. Waaxdu waxay amri kartaa dib u bixinta.

Aargoosiga Shaqaalaha waa la reebay

([Saint Paul City Ordinance §233.06](#))

1. Loo shaqeeyayaashu kama aargoosan karaan shaqaale kasta oo isticmaalaya wixii xuquuq ah ee hoos yimaada Sharciga. Loo shaqeeyayaashu sidoo kale ma faragalin karaan xuquuqda shaqaalaha ee hoos imaanaya Sharciga.
2. Ka ilaalinta aargudashada waxaa ka mid ah, laakiin aan ku xaddidneyn, ficillo xun oo uu wakiilka ka dambeyay ficillada soo socda ee shaqaalaha:
 - a. codsashada ESST;
 - b. isticmaalka ESST;
 - c. siinta macluumaad shaqaalaha kale wixii ku saabsan ESST;
 - d. haddii kale caawinta shaqaale kale oo isku dayaya inuu isticmaalo ESST;
 - e. ashtako loo diro loo shaqeeyaha ama hay'ad dawladeed oo ku saabsan ESST;
 - f. tirinta waxay u isticmaashay ESST sidii maqnaansho aan raalli laga ahayn shaqada
 - Tusaale ahaan, Maria waxay u wacdaa xanuunsan 8 saacadood. Loo shaqeeyeheda ayaa siisa ESST laakiin waxay u tixgelinaysaa maqnaashaheeda maqnaansho aan cudurdaar lahayn. Shaqaaluhu wuxuu ka aargoosan yahay Maria adeegsiga ESST. Loo shaqeeyaha Maria waa ku xadgudbay sharciga.
3. Maaha aargudasho loo-shaqeeye inuu baaro xadgudubka looga shakisan yahay shaqaalaha ee ESST (sida u isticmaalo waqti fasax ah halkii aad ka xanuunsan lahayd ama waqti nabdoon). Si kastaba ha noqotee, baaritaanadaani ma faragelin karaan shaqaalaha inuu isticmaalo ESST.

Dhaqangelinta Madaniga ah iyo Xuquuqda Talaabada ee Gaarka ah

([Saint Paul Caasimada Qaanuunka §233.15 and §233.06\(c\)](#))

1. Wasaaraddu waxay u gudbin doontaa baaritaanada ku saabsan hirgelinta rayidka xafiiska Xeer Ilaaliyaha Magaalada Saint Paul haddii in ka badan 90 maalmood ay dhaafeen tan iyo go'aankii ugu dambeeyay, oo ay ka mid tahay ka qaadista dhammaan codsiyada.
2. Shaqaaluhu waxay fayl garaysan karaan dacwad maxkamadda degmada haddii ay ku andacoodaan in loo-shaqeeyuhu faragalin ku sameeyay xuquuqdooda adeegsiga ESST, ama ay ka aargoosteen iyagoo adeegsanaya xuquuqdooda hoos timaada Sharciga..

Loo-shaqeeyayaal cusub oo la Aasaasey Ka Dib Taariikhda Dhaqangalka Sharciga

([Saint Paul Caasimada Qaanuunka §233.21\(b\)](#))

Dhammaan ganacsiyada cusub ee bilaabaya hawlgalka wixii ka dambeeya 1da Luulyo, 2017, waa inay ugu yaraan u fidiyaan shaqaalahooda ESST muddo lix bilood ah, ka dib waa inay bixiyaan ESST mushahar leh

Caasimada Saint Paul – Shuruucda Dhaqangelinta ESST 20

Dib u eegista ugu dambaysa Oktoobar 31, 2017, dhaqan gal Nofeembar 30, 2017

oo ay u hoggaansamaan dhammaan qodobada sharciga.

Fasaxyada Kale Sida FMLA

Adeegsiga shaqaalaha ee 'ESST' sidoo kale wuxuu uqalmi karaa fasaxa isku midka ah ee hoos imanaya federaalka, gobolka ama qawaaniinta kale ee maxalliga ah (tusaale ahaan, Sharciga Fasaxa Caafimaadka Qoyska ee Mareykanka). Amarka ESST wuxuu u shaqeeyaa si madax banaan wixii fasax kasta ah sida FMLA.